



Vergadering woensdag 20 april 2022
Aanvang 9.30 uur / SWB – Plein 5

VERSLAG

Deelnemers:

B. van Beusekom, C. van den Broek, H. Venselaar, E. van Gessel, W. Elshof,
R. van Oostveen, M.T. Snelders, I. Wierenga

Gast: N. Regelink

Afwezig met kennisgeving: G. Breuer

1. Opening

Voorstelronde Nicole – benoeming vanaf 1 mei a.s. Corrine stuurt een benoemingsvoorstel naar de gemeente en Nicole ontvangt de digitale info-map.

2. Agenda vaststellen

Aanvulling punt 6: de verordening

3. Verslag 23 maart 2022

Pag. 1 akkoord.

Pag. 2 Barend, geen brief naar college omdat er vanuit de gemeente inmiddels is gereageerd.

Pag. 3 – akkoord.

Pag. 4 – akkoord.

Actiepuntenlijst: af: preventieproject / persmoment Siemen, inmiddels geplaatst.

4. Actielijst werkzaamheden MAR

Zie laatste pagina van het verslag.

5. Actielijst uitgebrachte adviezen

Onderwerp	Verzonden advies	Reactie gemeente
Antwoord MAR op reactie gemeente inzake advies woonzorgvisie	2-07-21	Reactie ontvangen Datum? Corrine zoekt datum op.
Veiligheid Openbare Ruimte	14-05-2021	Antwoord Maarten H. afwachten, brief ontvangen op 30 maart jl.
Advies inzake jaarwerkplan Beschermd Thuis 2022	30-12-21	Reactie ontvangen 31-12-2021
Advies (ongevraagd) wachtlijst Wmo TvE	20-12-21	Schriftelijke reactie toegezegd door Bob T. Nog niet ontvangen.

6. MAR algemene zaken

- a. Kennismaking met kandidaat lid werkgroep Wmo Nicole R. Nicole wordt voorgedragen.
- b. Bestuurlijk Overleg met wethouder S. – uitstellen totdat de nieuwe wethouder benoemd is.
Overleg Sandra H. logo/website (13-04-2021) – Egbert, Corrine.
Egbert heeft hier een notitie over rondgestuurd. Egbert & Corrine gaan in overleg over de jaarlijkse kosten / hosting etc. Mandaat voor nieuw logo. Huidige contract moet opgezegd worden. Bij Sandra informeren hoeveel tijd de nieuwe website in beslag gaat nemen.
Willem heeft afspraak gehad met bedrijf Solution in Zutphen – eigen mailadressen onder hangen. Willem geeft volgende maand een presentatie hierover inclusief de offerte. Willem neemt ook contact op met Gert-Jan van D. over I-Babs & evt. iPads in bruikleen.
- c. Offerte Brummens Nieuws (Egbert) – Maandelijks pagina 3800 euro per jaar – te kostbaar. Alternatief: per keer kwart pagina 218 euro excl. btw per keer. Persberichten naar Brummens Nieuws & Regiobode. Egbert kijkt naar de mogelijkheden en kosten voor de Regiobode.
- d. Financieel verslag 1^e kwartaal 2022 (Rob): goede toelichting en helder overzicht. Rob zal aan het eind van elk kwartaal een overzicht maken.
- e. Concept huishoudelijk reglement en bijgaand memo uitgangspunten bij opzet huishoudelijk reglement – van gedachten wisselen met elkaar: verordening vertaald naar dit reglement en afspraken van de hei-dag. Geprobeerd zo beperkt mogelijk te houden om in de praktijk dingen makkelijker aan te kunnen vullen / te kunnen wijzigen. Vice-voorzitter: een vaste vervanger kan worden aangewezen maar kan ook individueel. Niet elk detail vastleggen om als MAR ook flexibel te kunnen reageren.
Er is een extra punt aan toegevoegd hoe te handelen wanneer iemand niet functioneert in de MAR. Bij 2/3 meerderheid van stemmen.
Onderwerpen die in de verordening staan worden niet herhaald in het huishoudelijk reglement. De opmerkingen worden verwerkt en daarmee

wordt het huishoudelijk reglement vastgesteld. Gaat per direct in. De bijgewerkte versie stuurt Corrine ter info naar Annette R.

- f. Verslag bespreking 3^e Voortgangsrapportage met Bob T. 22 maart 2022 (bijlage 7). Barend heeft een korte samenvatting gemaakt. Toezeggingen door Bob moeten door de MAR bewaakt worden. Van het to do lijstje is nog niets gebeurd / ontvangen. Barend stuurt hem hier een mail over. De maandelijkse nieuwe monitoring Sociaal Domein (komt dit in plaats van vervolg voortgangsrapportages?) is nog steeds niet van de grond gekomen. De beleidsambtenaar verwijst ernaar dat eraan gewerkt wordt.
- g. Verordening MAR: laatste wijzigingen door de gemeente, is de MAR hiermee akkoord? Het woordje onderzoek is in de laatste versie weggelaten. Het merendeel van de MAR leden hebben hier geen problemen mee – bij meerderheid van stemmen is de Verordening geaccepteerd. Ina heeft door omstandigheden niet kunnen reageren, maar zou tegen hebben gestemd. Stemmen via de mail heeft niet haar voorkeur. De verordening kan nu door de Raad worden vastgesteld.

8. Jeugdwet, Participatiewet en WMO zaken

- **Jeugdwet zaken**

- Mededelingen

Gesprekken gehad met Elma de J. GGD Gezonde School. Laatste 10 jaar weinig gebeurd met het project. Te vrijblijvend of scholen mee willen doen? Gezondheid, gezonde voeding, sfeer op school etc. Scholen kunnen een vignet krijgen als zij aan voorwaarden voldoen. Vraag van Barend: valt dit binnen het GGD basisbudget of wordt dit extra gesubsidieerd?

Gesprek Grietje B. & Ans B.: zij hebben ook gereageerd dat de gemeente bezig is met het klimaat in de scholen. In juni heeft de werkgroep Jeugd een afspraak gepland met schooldirecteuren. Er komt een lokale schakelklas voor de kinderen uit Oekraïne. De gemeente is hier mee bezig.

- 2^e POH – De POH functie werkt in de praktijk goed. Een 2^e aanstellen zou een hoop in de kosten kunnen schelen.

Er zijn in Brummen geen kinderen uit huis geplaatst door de toeslagenaffaire van de belastingdienst en geen kinderen in Jeugdzorg Plus (gesloten instellingen) uit de gemeente Brummen.

- **Participatiewet zaken**

- Mededelingen werkgroep:

- Presentatie voortgang werkplan 2022

- Concept-advies beleidsregels eenmalige energietoeslag 2022 – akkoord en kan worden verzonden (na nog een aantal kleine taalkundige aanpassingen) naar de gemeente.

Wmo zaken

- Mededelingen
- Antwoord op 2 adviezen MAR (bijlage 8) – woonzorgvisie & jaarwerkplan Beschermd thuis (moet nog uitgewerkt worden, MAR wordt op de hoogte gehouden en houdt vinger aan de pols). Er is een bedrag van 161.000 euro mee gemoeid. Rol van gemeente blijft faciliterend. Onderzoek naar meer ondersteuning naar de ouderen in de wijken (Veluwonen / Riwis) wordt voorgenomen. Woonzorgnetwerk (met 12 partners) is nog wel actief, maar op een laag pitje.
- Overleg wg Wmo met beleidsambtenaren 13-04-22 – aangepaste versie op 19 april jl. via Barend digitaal ontvangen. Er komt een vervolgoverleg omdat door ziekte van een van de ambtenaren een groot deel van de onderwerpen niet beantwoord kon worden.

9. Volgende vergadering

Woensdag 18 mei a.s. – SWB – ruimte Molenzicht, aanvang 9.30 uur.

10. Rondvraag

Nicole: leuk om de interactie te ervaren. Lid werkgroep WMO. Volgende vergadering niet aanwezig i.v.m. vakantie.

Ina: bedankt iedereen voor de berichtjes en kaart n.a.v. het overlijden van haar moeder.

Henk: volgende vergadering afwezig i.v.m. vakantie.

11. Sluiting

Barend bedankt iedereen voor zijn/haar deelname en sluit de vergadering.